

- PROJEKT UMOWY -

Umowa nr .../XII/2016

Zawarta w dniu _____ grudnia 2016 roku pomiędzy:

Prokuraturą Regionalną w Szczecinie

z siedzibą: 71-260 Szczecin, ul. Mickiewicza 153, NIP: 852-261-92-28, REGFON: 363868183

zwaną w dalszej treści Umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Artura Maludy - Prokuratora Regionalnego

a

firmą (dokładna nazwa i adres)

NIP _____, REGON _____, posiadająca wpis do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS: _____, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. _____ - _____

została zawarta umowa następującej treści:

Na podstawie delegacji zawartej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi ochrony fizycznej i portierskiej zwanej w dalszej części umowy „ochroną” w budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2, zgodnie ze złożoną ofertą i obejmuje swym zakresem:
 - 1) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską w dniach pracy Prokuratury od godziny 8¹⁵ do godziny 16¹⁵ wykonywaną przez dwóch pracowników bez licencji, posiadających poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie kierownika jednostki do klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
 - 2) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską w dniach pracy Prokuratury od godziny 16¹⁵ do godziny 8¹⁵ rano dnia następnego wykonywaną przez pracownika bez licencji, posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie kierownika jednostki do klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
 - 3) usługę ochrony fizycznej i portierskiej w dni wolne od pracy od godziny 8¹⁵ do godziny 8¹⁵ rano dnia następnego po dniu wolnym wykonywaną przez pracownika bez licencji, posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie kierownika jednostki do klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”,
 - 4) zapewnienie co najmniej dwóch własnych załóg (grup) interwencyjnych, wyposażonych w samochody tak, aby co najmniej jedna z nich mogła podjąć interwencję w czasie maksymalnym do 10 minut w dzień, a w nocy w czasie maksymalnym do 6 minut,
 - 5) doraźne konwojowanie dokumentów na terenie Szczecina na wypadek wystąpienia zagrożenia w ochranianym obiekcie (np.: pożar, atak terrorystyczny, itp.) lub zmiany lokalizacji jednostki prokuratury w obrębie tej samej miejscowości.
2. Zakresem zamówienia objęty jest również obszar bezpośrednio przyległy do ochranianego obiektu.

§ 2

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi w oparciu o osoby:
 - 1) nie karane, posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, o ile są wymagane w obowiązujących w tym zakresie przepisach, jednolicie umundurowane (ubrane), z imiennymi identyfikatorami,
 - 2) posiadające poświadczenia bezpieczeństwa wymagane przy dostępie do informacji niejawnych opatrzonej klauzulą do co najmniej „ZASTRZEŻONE” i zaświadczenie o przebytych przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.
2. Czas dyżuru każdego pracownika ochrony w obiekcie o którym mowa w § 1 musi być zgodny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z przepisami Kodeksu Pracy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu imiennej listy osób, które będą uczestniczyły przy realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco aktualizować listę. Aktualizacja winna być dokonana na co najmniej 24 godziny przed planowaną zmianą. Lista może być przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej, faksem lub mailem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wpuszczenia na własny teren pracownika Wykonawcy nie ujętego na przekazanej liście.

4. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia bądź w przypadku aktualizacji, o której mowa w ust. 3 zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu dokumenty z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające niekaralność osób świadczących usługę bezpośredniej stałej ochrony fizycznej i portierskiej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi przez te osoby.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny pracy pracowników Wykonawcy wykonujących usługę włącznie z prawem do składania wniosków o zmianę pracowników. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia dyscypliny pracy lub rażącego nie wywiązywania się pracownika Wykonawcy z nałożonych na niego obowiązków, Zamawiający ma prawo usunięcia go z obiektu, a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie uzupełnić skład pracowniczy o nową osobę.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) czynna działalność zmierzająca do uniemożliwienia powstania szkód i ich minimalizacja w przypadku wybuchu pożaru i innych zdarzeń losowych oraz wykonywanie zadań wynikających z obowiązujących wewnętrznych instrukcji, w tym „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”,
 - 2) stały dozór i kontrola sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
 - 3) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w jednolite umundurowanie (ubranie), stosowne do wypełnianych zadań oraz imienne identyfikatory,
 - 4) wyposażenie pracowników ochrony w techniczne środki łączności (np.: telefon komórkowy oraz inne specjalistyczne urządzenia np.: piloty antynapadowe – które zabezpieczą bezzwłoczne wezwanie załogi interwencyjnej, służące do prawidłowej realizacji umowy,
 - 5) zapoznanie pracowników ochrony z topografią ochranianego obiektu, w tym rozkładem pomieszczeń, przebiegiem dróg ewakuacyjnych itp.
 - 6) zapoznanie pracowników ochrony z obowiązującymi na terenie ochranianego obiektu przepisami, a w szczególności z „Wytocznymi dla pracowników ochrony osób i mienia wykonujących ochronę obiektu prokuratury na ul. Mickiewicza 153 w Szczecinie”, planem ewakuacyjnym oraz innymi dokumentami,
 - 7) prowadzenie książki ewidencji interesantów (wejść i wyjść), książki wydawania-przyjęcia kluczy do pomieszczeń biurowych, książki dyżurów i raportów z przebiegu służby (w sposób umożliwiający stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika Wykonawcy oraz zaistniałych zdarzeń podczas pełnionego dyżuru wraz z odnotowaniem sprawdzenia wyposażenia dyżurki (monitory, urządzenia sygnalizacji, itp.) oraz ogólnego stanu technicznego obiektu (np.: uszkodzenie sanitariatów, stolarki drzwiowej, itp.)) oraz odrębną książkę wydawania-przyjęcia kluczy do pomieszczeń specjalnych (takich jak: serwerownia, centrala telefoniczna i kancelarie tajne),
 - 8) przekazywanie Zamawiającemu wraz z comiesięczną fakturą imiennego wykazu osób pracujących w ochranianym obiekcie w danym miesiącu, za który wystawiana jest faktura wraz z datą i liczbą pracowanych godzin przez każdego z pracowników ochrony,
 - 9) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w posiadanej przez siebie koncesji.
2. Do obowiązków pracowników ochrony należy w szczególności:
 - 1) udział w szkoleniu zorganizowanym przez Zamawiającego w zakresie obsługi i odczytu danych z systemu nadzoru wizyjnego, systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu ochrony ppoż., niezbędnych do wykonywania usługi ochrony obiektu;
 - 2) znajomość lokalizacji i obsługi w podstawowym zakresie wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych;
 - 3) ochrona obiektu przed włamaniem, kradzieżą mienia, dewastacją i innymi zamachami na mienie będące własnością Zamawiającego,
 - 4) zabezpieczanie śladów i innych dowodów czynów zabronionych popełnionych na terenie obiektu,
 - 5) kontrola osób wchodzących na teren obiektu, przede wszystkim pod kątem posiadania niebezpiecznych przedmiotów,
 - 6) wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie lub stwierdzenie zakłócania porządku publicznego,
 - 7) zatrzymywanie sprawców czynów zabronionych i przekazywanie ich Policji,
 - 8) współpraca z Policją, Strażą Pożarną oraz innymi służbami podczas zdarzeń wymagających ich interwencji,

- 9) sprawdzanie zabezpieczenia obiektu i pomieszczeń Zamawiającego, w szczególności miejsc wymagających szczególnej ochrony,
- 10) doraźne konwojowanie dokumentów z ochranianego obiektu do budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Stołsława 6 na wypadek wystąpienia zagrożenia w ochranianym obiekcie (np.: pożar, atak terrorystyczny, itp.) lub zmiany lokalizacji jednostki prokuratury w obrębie tej samej miejscowości,
- 11) bieżące informowanie Zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia przed kradzieżą, włamaniem, a także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia na terenie ochranianego obiektu oraz składanie raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżuru – najpóźniej w ciągu 4 godzin od zdarzenia,
- 12) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom oraz ładu i porządku na terenie ochranianego obiektu poprzez dokonywanie obchodu w ciągu godzin funkcjonowania Prokuratury,
- 13) zapewnienie kontroli nad infrastrukturą chronionego obiektu oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wewnątrz i na zewnątrz chronionego obiektu,
- 14) sprawdzanie stanu zabezpieczenia pomieszczeń po godzinach pracy poprzez dokonywanie obchodu obiektu nie rzadziej niż co 2 godziny i odnotowanie niniejszego w książce dyżurów,
- 15) reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe i awaryjne związane z instalacjami przeciwpożarowymi, antywłamaniowymi, elektrycznymi, centralnego ogrzewania i wodno-kanalizacyjnymi i działania zmierzająca do uniemożliwienia powstania szkód i ich minimalizacja w przypadku wybuchu pożaru i innych zdarzeń losowych (np.: zalanie wodą, itp.),
- 16) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z chronionych obiektów sprzętu i materiałów będących własnością prokuratur,
- 17) niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony, wzywianie do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu, względnie zakłócania porządku,
- 18) gospodarowanie kluczami do wszystkich pomieszczeń w czasie godzin pracy, oraz po jej zakończeniu, zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego,
- 19) ewidencję wchodzących na teren obiektu interesantów z zapisem imienia i nazwiska oraz czasu przybycia i wyjścia z obiektu w książce ewidencji interesantów;
- 20) doprowadzenie interesantów do pomieszczeń służbowych celem eliminacji niekontrolowanego ruchu interesantów po obiekcie;
- 21) dopilnowanie włączenia systemu sygnalizacji napadu i włamania w pomieszczeniach specjalnych, takich jak: serwerownia, centrala telefoniczna i kancelaria tajna przez osoby funkcyjne, odpowiedzialne za aktywację;
- 22) w sytuacji wyjścia z obiektu osób funkcyjnych bez aktywacji systemu sygnalizacji napadu i włamania w pomieszczeniach specjalnych, takich jak: serwerownia, centrala telefoniczna i kancelaria tajna, powiadomić te osoby telefonicznie o konieczności przybycia do pracy w celu aktywacji systemu;
- 23) natychmiastowe zgłaszanie n.w. osobom Zamawiającego o nagłych zdarzeniach mających wpływ na funkcjonowanie Prokuratury, np. atak terrorystyczny, pożar, poważna awaria (np. zalanie wodą, itp.), zniszczenia wyrządzone przez osoby trzecie, itp.:
 - a) w sprawach związanych z ochroną obiektu: Jerzy Worach – tel. 667-084-113
 - b) w sprawach związanych z utrzymaniem obiektu: Marek Talaga – tel. 667-084-317.

oraz do obowiązków pracowników ochrony i portierów realizujących przedmiot niniejszej umowy należy przestrzeganie zasad określonych w wewnętrznych instrukcjach, z którymi Wykonawca obowiązany jest się zapoznać.

§ 4

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego - Marek Talaga – tel. 667-084-317
- b) ze strony Wykonawcy - _____ - tel. ____/_____

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły wynagrodzenie w wysokości:
 - za jedną godzinę pracy pracownika świadczącego usługę bezpośredniej stałej ochrony fizycznej i portierskiej w wysokości zł brutto (słownie: 00/100).
2. Z tytułu wykonywania czynności wskazanych w § 1, 2 i 3 umowy Wykonawcy przysługuje miesięczna zapłata ustalona w następujący sposób:
 - dla bezpośredniej stałej ochrony fizycznej i portierskiej – w kwocie wynikającej z przemnożenia ilości godzin pracowanych w danym miesiącu przez ilość pracowników i przez cenę 1 godziny określonej w ust. pkt a.

3. Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu niniejszej umowy wynosi: zł brutto, w tym podatek VAT. (słownie: 00/100).
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy płatne będzie przelewem po wykonaniu usługi „ochrony” za dany miesiąc na podstawie wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie powyższe obejmuje całość kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym m. in. koszty jednolitego umundurowania, wyposażenia w środki łączności, przeszkolenia oraz uzyskania odpowiednich licencji, itp.
6. Ceny określone w ust. 1 i 3 są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy.
7. Strony zgodnie ustalają, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur miesięcznych zatwierdzonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
9. Podstawą do rozliczenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest dołączony do faktury:
 - imienny wykazu osób pracujących w chronionym obiekcie w danym miesiącu wraz z ilością przepracowanych godzin.
10. Wykonawca będzie wystawiał faktury nie później niż w ciągu pierwszych 7 dni miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi „ochrony”.
11. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur po uprzednim ich sprawdzeniu i potwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w terminie do 21 dni, licząc od daty jej wystawienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku płatnika.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji, które uzyskał w toku realizacji niniejszej umowy, a które nie są jawne na podstawie odrębnych przepisów również po zakończeniu świadczenia usług.
2. Wykonawca ma prawo do przetwarzania wszelkich danych Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca, przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy, zobowiązuje się postępować z należytą starannością.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej: kontraktowej i deliktowej na sumę nie mniejszą niż _____ zł na podstawie polisy ubezpieczeniowej _____ oraz zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia przez czas trwania umowy, a uaktualnioną polisę ubezpieczeniową przedłożyć Zamawiającemu w ciągu 3 dni od jej zawarcia. Polisa ubezpieczeniowa stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiający kary umowne:
 - a) za każdy przypadek stwierdzenia nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc,
 - b) za uchybienie obowiązkowi określonymu w § 7 w wysokości 1% kwoty, której mowa w § 5 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia, którym mowa w § 5 ust. 3
2. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich strat poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałych w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, stają się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.

§ 9

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na piśmie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, z wyjątkiem okoliczności opisanej w § 5 ust. 6.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie:
 - a) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy (np. utrata koncesji);
 - b) poniesienie przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy;
 - c) niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - d) nie przedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
4. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi wykonane do momentu rozwiązania umowy.

§ 10

Umowa zawarta jest na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 marca 2017 r.

§ 11

1. Zmiana warunków umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron i musi być sporządzona w formie pisemnej. Wszelkie zgłoszenia, uwagi, prośby należy kierować w formie pisemnej.
2. Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy jest możliwa wyłącznie z powodu ustawowej zmiany podatku VAT. W takim przypadku zamawiający wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron, poprzez zawarcie aneksu do umowy.

§ 12

1. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć pomiędzy stronami, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu w Szczecinie.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. kserokopia polisy ubezpieczeniowej

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY