

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na:

„Usługę ochrony fizycznej osób, mienia i obiektu Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2”

USŁUGI SPOŁECZNE

Na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018)

ZAMAWIAJĄCY:

Prokuratura Regionalna w Szczecinie

ul. Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin

NIP: 852-261-92-28, REGON: 363868183

Tel. (91) 441-09-47

Faks. (91) 484-57-01

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰

Adres strony internetowej: www.szczecin.pr.gov.pl

Adres e-mail: ksiegowosc@szczecin.pr.gov.pl oraz marek.talaga@szczecin.pr.gov.pl

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie *Usługi ochrony fizycznej osób, mienia i obiektu Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2.*
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską w dniach pracy Prokuratury od godziny 7³⁰ do godziny 15³⁰ wykonywaną przez dwóch pracowników bez licencji, posiadających ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenie o przeszkoleniu z zasad ochrony informacji niejawnych,
 - b) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską w dniach pracy Prokuratury od godziny 15³⁰ do godziny 7³⁰ rano dnia następnego wykonywaną przez jednego pracownika bez licencji, posiadającego ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenie o przeszkoleniu z zasad ochrony informacji niejawnych,
 - c) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską w dni wolne od pracy od godziny 7³⁰ do godziny 7³⁰ rano dnia następnego po dniu wolnym wykonywaną przez jednego pracownika bez licencji, posiadającego ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenie o przeszkoleniu z zasad ochrony informacji niejawnych,
 - d) zapewnienie co najmniej dwóch własnych załóg (grup) interwencyjnych, wyposażonych w samochody tak, aby co najmniej jedna z nich mogła podjąć interwencję w czasie maksymalnym do 10 minut w dzień, a w nocy w czasie maksymalnym do 6 minut,
 - e) doraźne konwojowanie dokumentów na terenie Szczecina na wypadek wystąpienia zagrożenia w ochranianym obiekcie (np.: pożar, atak terrorystyczny, itp.) lub zmiany lokalizacji jednostki prokuratury w obrębie tej samej miejscowości,
 - f) zakresem zamówienia objęty jest również obszar bezpośrednio przyległy do ochranianego obiektu.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do Instrukcji dla Wykonawców, stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Wzór umowy,
- 4) Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie 12 miesięcy, tj. od dnia 01 kwietnia 2018 r. do dnia 31 marca 2019 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1) O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;

W przypadku składania oferty wspólnej ww., warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

b) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwie (2) podobne usługi.

Za **jedną podobną usługą** Zamawiający uzna świadczenie (w ramach jednej umowy) usługi polegającej na ochronie fizycznej oraz monitoringu budynku (budynków) użyteczności publicznej, zdefiniowanych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.) wraz ze wsparciem grupą interwencyjną, trwającej nie krócej niż 12 miesięcy, o wartości co najmniej **100 000,00 zł brutto w okresie 12 miesięcy**.

W sytuacji, gdy Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, wykaże usługę będącą w **trakcie realizacji**, Zamawiający wymaga, aby na dzień składania ofert, była ona realizowana przez okres co najmniej 12 miesięcy, na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł brutto w okresie 12 miesięcy**;

Przez usługę realizowaną przez okres co najmniej 12 miesięcy Zamawiający uzna także usługę, która została zakończona dzień wcześniej niż w dniu, który swoją datą odpowiada początkowemu dniowi terminu (np. usługę realizowaną w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r.);

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców **w całości**.

UWAGA:

WYKONAWCA MUSI WYKAZAĆ, ŻE SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU SAMODZIELNIE LUB W RAMACH KONSORCJUM.

ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI WSPIERANIA SIĘ POTENCJAŁEM PODMIOTÓW TRZECICH W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na swojej stronie internetowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

- 2) O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu**. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:
- a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację albo ogłoszono jego upadłość;
 - c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) który, będąc osobą fizyczną, został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo korupcji, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - e) działającego w formie spółki jawnej, której wspólnik lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo korupcji, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - f) działającego w formie spółki partnerskiej, której partner, członek zarządu lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo korupcji, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - g) działającego w formie spółki komandytowej lub spółki komandytowo-akcyjnej, której komplementariusz lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego, przestępstwo korupcji, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- h) działającego w innej formie, którego urzędujący członek organu zarządzającego lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo korupcji, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - i) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - j) który złożył nieprawdziwe bądź zataił informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że na etapie badania i oceny ofert wykażą oni, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W celu ustalenia, czy istniejące pomiędzy Wykonawcami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, Zamawiający wezwie poszczególnych Wykonawców do złożenia dokumentów lub informacji potwierdzających, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) **W celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
- a) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Instrukcji dla Wykonawców.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa **każdy z Wykonawców** składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
 - b) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców.
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
 - c) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa **każdy z Wykonawców** składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- d) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- f) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- g) **wykaz usług podobnych** (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane (lub są wykonywane), wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty - w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- h) **aktualną koncesję** Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;

W przypadku składania oferty wspólnej koncesję składa ten/ci z Wykonawców składających ofertę wspólną, który odpowiada za spełnienie tego warunku.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2) Pozostałe wymagane oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) **formularz oferty** - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Instrukcji dla Wykonawców. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- b) **odpowiednie pełnomocnictwa** - w sytuacjach określonych w rozdziale XIII pkt. 1 Instrukcji dla Wykonawców lub w przypadku składania oferty wspólnej (rozdział IX Instrukcji dla Wykonawców);

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

3) Dokumenty Wykonawców zagranicznych:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 pkt. 4, 5 i 6 Instrukcji składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- b) Dokumenty, o których mowa w ppkt. a) lit. a. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt. a) lit. b. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ppkt. b) stosuje się odpowiednio.
- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. WADIUM:

Zamawiający nie przewiduje składania wadium.

6. KRYTERIA OCENY OFERT:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
- 2) Szczegółowe informacje dotyczące sposobu oceny ofert zostały określone w rozdziale XVI Instrukcji dla Wykonawców, stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

7. ZMIANA UMOWY:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
- jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1, zmiana zostanie wprowadzona na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy pod warunkiem wykazania, iż zmiana wskazana

w pkt. 1 ma wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy oraz w zakresie w jakim ma ona wpływ na to wynagrodzenie.

3) Nie stanowi zmiany umowy:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

8. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153, parter, biuro podawcze (pok. nr 35) **w terminie najpóźniej do dnia 21 marca 2018 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia w siedzibie Zamawiającego o godz. 10¹⁰ w pok. nr 129 (I piętro).
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące miejsca i terminu składania oraz otwarcia ofert zostały określone w rozdziale XIV Instrukcji dla Wykonawców, stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

- 1) Instrukcja dla Wykonawców – załącznik nr 1 do Ogłoszenia;

Podpisy Komisji:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. *Adam Ferenc*
- 5. *Marek Polczyk*

ZATWIERDZAM

.....
PROKURATOR REGIONALNY
(Kierownik jednostki organizacyjnej)