

Numer sprawy: RP VI WBA 230.40.2017

**WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY NA  
„Dostawę systemu informacji prawnej wraz aktualizacjami systemu”**

**Zamawiający**

Prokurator Regionalny w Szczecinie (dalej: Zamawiający)

ul. Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin

NIP: 8522619228 REGON: 363868183

Telefon: (91) 441 09 47 fax: (91) 487 57 01

**Osoba do kontaktów:** Marek Talaga telefon: 91 441-09-57 e-mail: marek.talaga@szczecin.pr.gov.pl  
adam.potaczek@szczecin.pr.gov.pl

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1.1. Przedmiot zamówienia.**

„Dostawa systemu informacji prawnej wraz aktualizacjami systemu” (dalej: System).

CPV: 48218000-9 Pakiety oprogramowania zarządzającego licencjami.

**1.2. Dostęp do Systemu i jego rodzaj.**

System dostępny będzie w następujących wersjach: sieciowej oraz on-line.

**Wersja sieciowa:** licencja "no limit" dla nieograniczonej liczby użytkowników jednoczesnych, w dwóch wariantach:

**1) Wariant Podstawowy**, obejmujący użytkowników w:

- Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie wraz z Zachodniopomorskim Wydziałem Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej oraz
  - Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie, wraz z podległymi jej Prokuraturami Rejonowymi.
- Szczegółowo opisanych w punkcie 1.3. i 1.6.

**2) Wariant Rozszerzony**, obejmujący użytkowników w:

- Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie wraz z Zachodniopomorskim Wydziałem Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej oraz
  - Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie, wraz z podległymi jej Prokuraturami Rejonowymi.
  - Prokuraturze Okręgowej w Koszalinie, wraz z podległymi jej Prokuraturami Rejonowymi.
  - Prokuraturze Okręgowej w Gorzowie Wlkp., wraz z podległymi jej Prokuraturami Rejonowymi.
- Szczegółowo opisanych w punkcie 1.3. i 1.6.

**Wersja on-line:** jednoczesny dostęp przez 24 godziny 7 dni w tygodniu (przy pełnej funkcjonalności, opisanej punkcie 1.5.), dla następującej liczby użytkowników, w trzech wariantach:

**1) Wariant I:** 50 jednoczesnych użytkowników, przy czym

- 20 jednoczesnych dostępów dotyczyłoby użytkowników w Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie oraz Zachodniopomorskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej, a
- 30 jednoczesnych dostępów dotyczyłoby użytkowników w Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie oraz podległych jej Prokuraturach Rejonowych.

**2) Wariant II:** 30 jednoczesnych użytkowników, przy czym

- 12 jednoczesnych dostępów dotyczyłoby użytkowników w Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie oraz Zachodniopomorskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej, a
- 18 jednoczesnych dostępów dotyczyłoby użytkowników w Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie oraz podległych jej Prokuraturach Rejonowych.

### 3) **Wariant III:** 6 jednoczesnych użytkowników, przy czym

- 3 jednoczesne dostępy dotyczyłyby użytkowników w Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie oraz Zachodniopomorskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej, a
- 3 jednoczesne dostępy dotyczyłyby użytkowników w Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie oraz podległych jej Prokuraturach Rejonowych.

### 1.3. **Miejsce wykonania zamówienia i użytkownicy przedmiotu umowy.**

System w wersji sieciowej (**wariant podstawowy**) powinien być udostępniony użytkownikom w następujących lokalizacjach:

- 1) Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie oraz Zachodniopomorskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej (Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin),
- 2) Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie (ul. Stoisława 6, 70-952 Szczecin) oraz w podległych tej prokuraturze, 2A) Prokuraturach Rejonowych w: Choszczynie, Goleniowie, Gryficach, Gryfinie, Kamieniu Pomorskim, Łobzie, Myśluborzu, Pyrzycach, Stargardzie, Szczecin-Niebuszewo w Szczecinie, Szczecin-Prawobrzeże w Szczecinie, Szczecin-Śródmieście w Szczecinie, Szczecin-Zachód w Szczecinie, Świnoujściu.

#### **A w przypadku wariantu rozszerzonego dodatkowo w:**

- 1) Prokuraturze Okręgowej w Gorzowie Wielkopolskim (ul. Moniuszki 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski) oraz w podległych tej prokuraturze,
  - 1a) Prokuraturach Rejonowych w: Gorzowie Wielkopolskim, Międzyrzeczu, Słubicach, Strzelcach Krajeńskich, Sulęcinie.
- 2) Prokuraturze Okręgowej w Koszalinie (ul. Gen. Władysława Andersa 34a, 75-950 Koszalin) oraz w podległych tej prokuraturze,
  - 2a) Prokuraturach Rejonowych w: Białogardzie, Drawsku Pomorskim, Kołobrzegu, Koszalinie, Sławnie, Szczecinku, Wałczu.

Korzystanie z Systemu w wersji sieciowej (**wariant podstawowy**) będzie następować za pomocą połączonych z serwerami komputerów:

- za pośrednictwem sieci LAN w: Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie (**własny serwer**) oraz Zachodniopomorskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przeszeczności Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej (**własny serwer**);
- za pośrednictwem sieci LAN w: Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie (**własny serwer**),
- za pośrednictwem sieci WAN: w Prokuraturach Rejonowych podległych Prokuraturze Okręgowej w Szczecinie (korzystanie z serwera Prokuratury Okręgowej w Szczecinie).

Sieci LAN i WAN są odseparowane fizycznie od sieci Internet.

#### **A w przypadku wariantu rozszerzonego dodatkowo:**

- 1) za pośrednictwem sieci LAN w: Prokuraturze Okręgowej w Gorzowie Wielkopolskim (**własny serwer**),
  - 1a) za pośrednictwem sieci WAN: w Prokuraturach Rejonowych podległych Prokuraturze Okręgowej w Gorzowie Wielkopolskim (korzystanie z serwera Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wielkopolskim).
- 2) za pośrednictwem sieci LAN w: Prokuraturze Okręgowej w Koszalinie (**własny serwer**),
  - 2a) za pośrednictwem sieci WAN: w Prokuraturach Rejonowych podległych Prokuraturze Okręgowej w Koszalinie (korzystanie z serwera Prokuratury Okręgowej w Koszalinie).

Sieci LAN i WAN są odseparowane fizycznie od sieci Internet.

### 1.4. **Szkolenie.**

Dostawca zapewni bezpłatne szkolenie:

- w zakresie instalacji i administracji systemu, aktualizacji danych, oprogramowania i kontroli dostępu zgodnie z potrzebami zamawiającego oraz
- wszystkich użytkowników systemu informacji prawnej z zakresu sposobu obsługi i korzystania z udostępnionych funkcjonalności.

### 1.5. Minimalna zawartość systemu informacji prawnej.

Lp.	Kategoria	Minimalna zawartość
1	Dziennik Ustaw	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach o roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, skan oryginału) wraz z oceną co do obowiązywania.</li> <li>2. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.</li> <li>3. Komplet tekstów aktów ujednoliconych.</li> <li>4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych (archiwalnych) aktów obowiązujących i uchylonych.</li> <li>5. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia - zmieniony przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez, ujednolica - ujednolicony przez, wprowadza - wprowadzony przez, interpretuje - interpretowany przez, implementuje - implementowany przez).</li> <li>6. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>7. Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>8. Odwołania do cytatów/tez z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>9. Odwołania do komentarzy z poziomu tekstu aktu prawnego/konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>10. Odwołania do monografii z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>11. Odwołania do pism urzędowych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> <li>12. Dostęp do kompletu tekstów projektów ustaw wraz z kompletem uzasadnień Sejmu oraz systemem oceny co do aktualności i relacji z aktami obowiązującymi (zmienia/uchyla).</li> <li>13. Hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie aktu do określonej kategorii.</li> </ol>
2	Monitor Polski	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy, skan oryginału).</li> <li>2. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.</li> <li>3. Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania.</li> <li>4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.</li> </ol>
3	Dzienniki Urzędowe (Resortowe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach (co najmniej: tytuł aktu; rodzaj aktu; adres publikacyjny; informacje o podstawie prawnej, aktach wykonawczych, zmianach i uchynieniach; hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie aktu do określonej kategorii);</li> <li>2. Ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelných i centralnych organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydawanych przez urząd występujący pod inną nazwą).</li> </ol>
4	Baza aktów prawa miejscowego	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach (co najmniej: tytuł aktu; rodzaj aktu; adres publikacyjny; informacje o podstawie prawnej, aktach wykonawczych, zmianach i uchynieniach; hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie aktu do określonej kategorii).</li> <li>2. Ujednolicone teksty aktów prawa miejscowego publikowanych we wszystkich dziennikach urzędowych województw.</li> </ol>
5	Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L - wydanie polskie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).</li> <li>2. Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku.</li> <li>3. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.</li> <li>4. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia - zmieniany przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez, implementuje - implementowany przez).</li> <li>5. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu</li> <li>6. Odwołania do orzeczeń, komentarzy, monografii i tez z piśmiennictwa z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.</li> </ol>
6	Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria C - wydanie polskie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).</li> <li>2. Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku.</li> <li>3. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.</li> <li>4. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia - zmieniany przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez).</li> </ol>
7	Dzienniki Urzędowe Unii Europejskiej -	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).</li> </ol>

	polskie wydanie specjalne	<p>2. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.</p> <p>3. Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku.</p> <p>4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.</p> <p>5. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia - zmieniony przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez).</p> <p>6. Odwołania do orzeczeń, komentarzy, monografii i tez z piśmiennictwa z poziomu tekstu aktu i konkretnej jednostki redakcyjnej.</p>
8	Komentarze i monografie	Komentarze i monografie, w szczególności w zakresie: prawo administracyjne; prawo cywilne; postępowanie cywilne; prawo rodzinne; prawo karne; postępowanie karne; prawo upadłościowe; prawo pracy; zamówienia publiczne; prawo bankowe; prawo europejskie; prawo ochrony środowiska; prawo oświatowe; rachunkowość; prawo podatkowe; ubezpieczenia społeczne; prawo nieruchomości; prawo upadłościowe; prawo gospodarcze; prawo spółek handlowych; ochrona zdrowia (medyczne); prawo budowlane; prawo własności intelektualnej.
9	Orzeczenia	Orzecznictwo sądów polskich (co najmniej: teza; uzasadnienie; hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie orzeczenia do określonej kategorii; ocena aktualności orzeczeń), a w szczególności orzecznictwo Sądu Najwyższego; Naczelnego Sądu Administracyjnego; Wojewódzkich Sądów Administracyjnych; Sądów Apelacyjnych; Sądów Okręgowych, Sądów Rejonowych, Trybunału Konstytucyjnego; Sądu Antymonopolowego, Zespołu Arbitrów i Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych; Samorządowych Kolegiów Odwoławczych; Regionalnych Izb Obrachunkowych; Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości; Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych; Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, Europejskiego Trybunału Praw Człowieka, niepublikowane orzeczenia SN, NSA i WSA; Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów.
10	Tezy z piśmiennictwa	System powinien zawierać cytaty z piśmiennictwa prawniczego.
11	Pozostałe elementy zawarte przez System	<p>1. Wzory pism i umów, w tym zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich.</p> <p>2. Inne pisma urzędowe naczelnych i centralnych organów administracji rządowej oraz agencji rządowych i innych instytucji państwowych (obecne i archiwalne).</p> <p>3. Bibliografię prawniczą PAN.</p> <p>4. Komentarze praktyczne: omawiające wybrane zagadnienia dotyczące tematyki publikacji.</p> <p>5. Praktyczne wyjaśnienia: gotowe odpowiedzi na pytania użytkowników wraz z oceną ich co do aktualności</p>
12	Funkcjonalność Systemu Informacji Prawnej	<p>1. Wyszukiwanie wg identyfikatora aktu prawnego/ sygnatury orzeczenia/ numeru druku projektu ustawy.</p> <p>2. Wyszukiwanie wg rocznika.</p> <p>3. Wyszukiwanie wg dzienników resortowych.</p> <p>4. Wyszukiwanie wg daty wydania/opublikowania/obowiązywania.</p> <p>5. Wyszukiwanie poprzez klasyfikację przedmiotową (dotyczy bazy aktów prawnych) w podziale na akty prawne obowiązujące, archiwalne, oczekujące.</p> <p>6. Możliwość jednoczesnego przeszukania wszystkich baz dokumentów pod kątem słów występujących w ich treści.</p> <p>7. Możliwość jednoczesnego przeszukania treści dokumentów różnego rodzaju znajdujących się w jednym haśle.</p> <p>8. Możliwość zawężania listy wynikowej z wyszukiwania pod kątem słów do kategorii, w ramach kategorii z wielowymiarowym do cech indywidualnych takich jak rodzaj, autor, wydawnictwo, rok.</p> <p>9. Możliwość merytorycznego zawężania listy dokumentów w haśle poprzez system słów kluczowych.</p> <p>10. Wyszukiwanie orzecznictwa po składzie orzekającym.</p> <p>11. Możliwość wyszukiwania orzeczeń dotyczących wybranej sprawy.</p> <p>12. Możliwość porównania treści przepisu aktu prawnego w brzmieniu przed zmianą treści przepisu, z treścią po zmianie.</p> <p>13. Możliwość dokonywania przez użytkownika zmiany daty oceny, co do obowiązywania aktów z Dz.U. i M.P., czego efektem ma być przywołanie całego systemu prawa - aktów obowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami) na dowolnie określony dzień z przeszłości.</p> <p>14. Zmiana przez użytkownika daty oceny co do obowiązywania skutkuje dostosowaniem zawartości merytorycznej indeksów hasłowych dla zadanej daty.</p> <p>15. Wyodrębnienie w zakresie Dz.U. i M.P. osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.</p> <p>16. Wyodrębnienie w zakresie Dz. resortowych osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.</p> <p>17. Oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących w Dz.U. i M.P. prawa resortowego i miejscowego.</p>

	<p>18. Możliwość kopiowania całości lub części dokumentów bezpośrednio z systemu do edytorów tekstów (w tym aktów prawnych, orzeczeń, glos, komentarzy, monografii).</p> <p>19. Dostęp do publikacji książkowych - monografii dotyczących wybranego zagadnienia z poziomu tekstu aktu prawnego.</p> <p>20. Możliwość wyświetlenia i wydruku z systemu, całego aktu, jednostek redakcyjnych, zaznaczonego fragmentu, z przypisami i bez przypisów.</p> <p>21. Możliwość wyświetlenia i wydruku pełnej treści komentarza do ustawy.</p> <p>22. Możliwość wyświetlenia i wydruku pełnej treści monografii.</p>
--	---

### 1.6. Wymagania techniczne i aktualizacje

1. System obsługuje dla serwera środowisko: Windows Server 2003 lub późniejszy.
2. System obsługuje dla stacji roboczej: Windows XP SP2 lub późniejszy.
3. Gwarantowana przepustowość łącza LAN to max 100Mbps.
4. System powinien zapewniać płynną pracę przy gwarantowanej przepustowości łącza WAN 4 Mbps - dla poszczególnych lokalizacji.
5. System w wersji on-line:
  - Dostęp dla użytkowników za pomocą co najmniej następujących przeglądarek internetowych: Internet Explorer, Firefox i Chrome z dowolnego miejsca i adresu IP.
  - Identyfikacja użytkowników na zasadzie loginu i hasła.
6. Aktualizacje Systemu dokonywane są:
  - w przypadku wersji sieciowej – co najmniej raz na miesiąc.
  - w przypadku wersji on-line – co najmniej raz dziennie.

### 1.7. Termin realizacji zamówienia

Udostępnienie Systemu nastąpi w ciągu do 14 dni od daty podpisania umowy.

Termin realizacji zamówienia: przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### 1.8. Tryb postępowania i limit finansowania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm.).
2. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę nie większą niż 30 000 euro, o której mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn.zm.).

### 1.9. Kryteria wyboru oferty:

**Cena: 100%** - kryterium oznacza najniższą cenę.

Zamawiający wybierze ofertę o najkorzystniejszej cenie. Cena oferty Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia przez okres 12 miesięcy z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT).

Zasady oceny kryterium "Cena" (C):

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = [C_{\min} / C_i] \times 100$$

$P_i(C)$  - liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena",

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu,

$C_i$  - cena oferty "i",

Do oceny ofert będzie brana pod uwagę pozycja „łącznie brutto” z oferty Wykonawcy.

### 1.10. Termin związania ofertą oraz płatność

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

Płatność w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

### 1.11. Wzór umowy

Zamawiający będzie bazował na umowie dostarczonej przez Wykonawcę, z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz z zastrzeżeniem możliwości naniesienia dodatkowych zmian do umowy.

### 1.12. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Ofertę należy składać w terminie do dnia: **21.03.** 2018 r.

Ofertę (wraz ze skanami podpisanych dokumentów) należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktu.

W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

### 1.13. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi zawierać co najmniej:

- Oświadczenie Wykonawcy, iż zaproponowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w punkcie 1.5. „Minimalna zawartość systemu informacji prawnej”.
- Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z zapytaniem ofertowym i akceptuje określone tam warunki.
- Przedstawienie oferowanego systemu informacji prawnej (z podaniem wersji/nazw modułów, itp. specyfikacją) pozwalające Zamawiającemu na sprawdzenie czy spełnia on wymogi określone w punkcie 1.5. „Minimalna zawartość systemu informacji prawnej”.
- Kalkulację cenową, co najmniej w podziale na wersję sieciową (z wariantami podstawowym i rozszerzonym) oraz wersję on-line (w podziale na warianty I, II i III).
- Minimalne wymagania parametrów technicznych urządzeń i oprogramowania niezbędnych dla pracy Systemu.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.
- Nazwę oraz dane teleadresowe Wykonawcy.
- Potwierdzenie do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
- Stosowne pełnomocnictwo, w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy.
- Wartość oferty w złotych polskich (wartość netto, brutto oraz stawkę podatku VAT).
- Datę sporządzenia oferty.
- Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty.

### 1.14. Gwarancja oraz Serwis:

1. Gwarancja będzie udzielona na okres obowiązywania umowy począwszy od dnia prawidłowego dostarczenia Zamawiającemu Systemu.

2. W ramach gwarancji Wykonawca udostępni bez dodatkowych kosztów Zamawiającemu wszelkie aktualizacje (podnoszące wersje lub usuwające nieprawidłowości) oprogramowania w okresie trwania umowy.

3. Gwarancja musi obejmować zarówno wady niewykryte w momencie odbioru Systemu przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

4. Zgłoszenia Zamawiającego dotyczące wad lub nieprawidłowości w działaniu Systemu będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub pocztą elektroniczną na podany przez Wykonawcę adres e-mail.

5. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytej(ych) wad lub nieprawidłowości Systemu własnym staraniem i na swój wyłączny koszt.

6. Usunięcie wad / nieprawidłowości Systemu, musi nastąpić w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

7. Łączny czas niedostępności Systemu w wersji on-line, niezależnie od przyczyny, nie będzie przekraczać 0,5% całkowitego terminu obowiązywania umowy.

### 1.15. Pozostałe postanowienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub wyjaśnienie jej treści, w szczególności w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny i bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
7. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
8. Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania minimum dwóch ważnych ofert w terminie określonym w pkt. 1.12 niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej spośród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia
11. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
12. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn.zm.).
13. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

### Podpisy Zespołu:

1. ..... *Arkadiusz Kobiacki* .....
2. ..... *Jacek Pomajski* .....
3. ..... *Adam Perene* .....
4. ..... *Marek Paly* .....
5. ..... *Trasiekę Kozłowa* .....