RP VI WBA 230.79.2018

Załącznik nr 1

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

………………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

NIP …………………………………………..

REGON ……………………………………...

tel. ………….……. fax ……………………..

e-mail: ……………………………………….

FORMULARZ OFERTOWY

 Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na *Dostawa akcesoriów informatycznych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie.*

1. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa****(krótki opis)** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** **(w zł)** | **Wartość brutto** **(w zł)** |
|  | *poz. 1* | *poz. 2* | *poz.3 (poz.1 x poz. 2)* |
| **Mysz bezprzewodowa niebieska:*** Typ myszy: klasyczna, mobilna
* Sensor: optyczny
* Liczba przycisków: 3
* Rozdzielczość: 1000 dpi
* Interfejs : 2,4 GHz, USB
* Czas pracy na baterii: do 12 miesięcy
 | **5** |  |  |
| **Dysk SSD min. 480 GB:*** Interfejs: SATA III
* Format: 2,5"
* Prędkość odczytu (maks.): 500 MB/s
* Prędkość zapisu (maks.): 500 MB/
 | **5** |  |  |
| **Dysk SSD 1 TB:*** Interfejs: SATA III
* Format: 2,5"
* Prędkość odczytu (maks.): 500 MB/s
* Prędkość zapisu (maks.): 500 MB/
 | **2** |  |  |
| **Dysk SD 64 GB:*** Typ: SDXC
* Pojemność: 64 GB
* Klasa prędkości: Class 10
* Prędkość odczytu (maks.): 80 MB/s
* Prędkość zapisu (maks.): 40 MB/s
 | **5** |  |  |
| **Karty SD 16 GB:*** Typ: SDHC
* Pojemność: 16 GB
* Klasa prędkości: Class 10
* Prędkość odczytu (maks.): 80 MB/s
* Prędkość zapisu (maks.): 10 MB/s
 | **5** |  |  |
| **Duplikator płyt CD/DVD:*** 3-Bay: QD-DVD-123
 | **1** |  |  |
| **Patchcordy 1,5 m, kat. 6, kolor: szary** | **15** |  |  |
| **Patchcordy 2 m, kat. 6, kolor: szary** | **15** |  |  |
| **Patchcordy 7,5 m, kat. 6, kolor: szary** | **5** |  |  |
| **Switch 5p:*** Liczba portów: 5
* Architektura sieci: Gigabit Ethernet
* Zarządzanie: Niezarządzalny
* Typ obudowy: biurkowy
* Przepustowość: 10 Gb/s
 | **5** |  |  |
| **Switch 8p:*** Liczba portów: 8
* Architektura sieci: Gigabit Ethernet
* Zarządzanie: Easy Smart
* Typ obudowy: biurkowy
* PoE: brak PoE
 | **2** |  |  |
| **Nagrywarka Blu-Ray:*** Slim
* Zewnętrzna
* USB
 | **5** |  |  |
| **Plecak na notebooka:*** Kompatybilność 15,6"
* Liczba komór: 2
* Komory i przegrody:

- laptop- tablet- słuchawki- akcesoria- dokumenty* Wymiar komory na laptopa: 360 x 270 x 25 mm
* Kieszenie zewnętrzne: boczne
* Materiał: nylon balistyczny
* Rodzaj zapięcia: zamek błyskawiczny
* Dodatkowe informacje:

- regulowane wzmacniane szelki- wzmacniana wygodna rączka- przegroda z pianki- ochrona przed deszczem- wymiary zewnętrzne: 500 x 310 x 205 mm- waga: maks. 1 kg | **3** |  |  |
| **Dysk USB 2 TB:*** Rodzaj dysku: HDD zewnętrzny
* Pojemność: 2 000 GB
* Format: 2,5"
* Interfejs: USB 3.0 – 1 szt.
 | **5** |  |  |
| **RAZEM** |  |

 słownie: ………………..................................................................................................................

 ............................................................................................................................. …/100 zł.

 w tym stawka podatku VAT …….. % w wysokości ………………………….…… .. /100 zł.

 oraz:

1. Oświadczamy, że cena brutto (Razem) określona w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru oferty.
2. Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi najpóźniej **do dnia 18 grudnia 2018 r.**
3. Oświadczamy, że zrealizowanie przedmiotu zamówienia będzie poświadczone „protokołem zdawczo-odbiorczym”.
4. Oświadczamy, że na dostarczony towar udzielamy minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania „protokołu zdawczo-odbiorczego”.
5. Oświadczamy, że dostarczony towar spełnia następujące warunki:

a) jest fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych,

b) odpowiada polskim normom i posiada atesty dopuszczające go do użytkowania.

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).
2. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

 ...............................................................................................................................................................

 ...............................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)*

W załączeniu:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

c) inne dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą (należy wskazać jakie)

…………………………………….

 (podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,

 uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,

reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczątką imienną osoby składającej podpis.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).