RP VI WBA 230.79.2018

Załącznik nr 1

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

………………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

NIP …………………………………………..

REGON ……………………………………...

tel. ………….……. fax ……………………..

e-mail: ……………………………………….

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na *Dostawa akcesoriów informatycznych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie.*

1. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa**  **(krótki opis)** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto**  **(w zł)** | **Wartość brutto**  **(w zł)** |
|  | *poz. 1* | *poz. 2* | *poz.3 (poz.1 x poz. 2)* |
| **Mysz bezprzewodowa niebieska:**   * Typ myszy: klasyczna, mobilna * Sensor: optyczny * Liczba przycisków: 3 * Rozdzielczość: 1000 dpi * Interfejs : 2,4 GHz, USB * Czas pracy na baterii: do 12 miesięcy | **5** |  |  |
| **Dysk SSD min. 480 GB:**   * Interfejs: SATA III * Format: 2,5" * Prędkość odczytu (maks.): 500 MB/s * Prędkość zapisu (maks.): 500 MB/ | **5** |  |  |
| **Dysk SSD 1 TB:**   * Interfejs: SATA III * Format: 2,5" * Prędkość odczytu (maks.): 500 MB/s * Prędkość zapisu (maks.): 500 MB/ | **2** |  |  |
| **Dysk SD 64 GB:**   * Typ: SDXC * Pojemność: 64 GB * Klasa prędkości: Class 10 * Prędkość odczytu (maks.): 80 MB/s * Prędkość zapisu (maks.): 40 MB/s | **5** |  |  |
| **Karty SD 16 GB:**   * Typ: SDHC * Pojemność: 16 GB * Klasa prędkości: Class 10 * Prędkość odczytu (maks.): 80 MB/s * Prędkość zapisu (maks.): 10 MB/s | **5** |  |  |
| **Duplikator płyt CD/DVD:**   * 3-Bay: QD-DVD-123 | **1** |  |  |
| **Patchcordy 1,5 m, kat. 6, kolor: szary** | **15** |  |  |
| **Patchcordy 2 m, kat. 6, kolor: szary** | **15** |  |  |
| **Patchcordy 7,5 m, kat. 6, kolor: szary** | **5** |  |  |
| **Switch 5p:**   * Liczba portów: 5 * Architektura sieci: Gigabit Ethernet * Zarządzanie: Niezarządzalny * Typ obudowy: biurkowy * Przepustowość: 10 Gb/s | **5** |  |  |
| **Switch 8p:**   * Liczba portów: 8 * Architektura sieci: Gigabit Ethernet * Zarządzanie: Easy Smart * Typ obudowy: biurkowy * PoE: brak PoE | **2** |  |  |
| **Nagrywarka Blu-Ray:**   * Slim * Zewnętrzna * USB | **5** |  |  |
| **Plecak na notebooka:**   * Kompatybilność 15,6" * Liczba komór: 2 * Komory i przegrody:   - laptop  - tablet  - słuchawki  - akcesoria  - dokumenty   * Wymiar komory na laptopa: 360 x 270 x 25 mm * Kieszenie zewnętrzne: boczne * Materiał: nylon balistyczny * Rodzaj zapięcia: zamek błyskawiczny * Dodatkowe informacje:   - regulowane wzmacniane szelki  - wzmacniana wygodna rączka  - przegroda z pianki  - ochrona przed deszczem  - wymiary zewnętrzne: 500 x 310 x 205 mm  - waga: maks. 1 kg | **3** |  |  |
| **Dysk USB 2 TB:**   * Rodzaj dysku: HDD zewnętrzny * Pojemność: 2 000 GB * Format: 2,5" * Interfejs: USB 3.0 – 1 szt. | **5** |  |  |
| **RAZEM** | | |  |

słownie: ………………..................................................................................................................

............................................................................................................................. …/100 zł.

w tym stawka podatku VAT …….. % w wysokości ………………………….…… .. /100 zł.

oraz:

1. Oświadczamy, że cena brutto (Razem) określona w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru oferty.
2. Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi najpóźniej **do dnia 18 grudnia 2018 r.**
3. Oświadczamy, że zrealizowanie przedmiotu zamówienia będzie poświadczone „protokołem zdawczo-odbiorczym”.
4. Oświadczamy, że na dostarczony towar udzielamy minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania „protokołu zdawczo-odbiorczego”.
5. Oświadczamy, że dostarczony towar spełnia następujące warunki:

a) jest fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych,

b) odpowiada polskim normom i posiada atesty dopuszczające go do użytkowania.

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).
2. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)*

W załączeniu:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

c) inne dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą (należy wskazać jakie)

…………………………………….

(podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,

uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,

reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczątką imienną osoby składającej podpis.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).