



Szczecin, dnia 21 maja 2019 r.

PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE

ul. Mickiewicza 153
71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44

RP VI WBA 230.24.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prokuratura Regionalna w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na: *Wywóz odpadów komunalnych z budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153*. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z delegacją zawartą w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do zaproszenia (lub w oparciu o jego wzór) i przesłać do Zamawiającego mailem na adres: marek.talaga@szczecin.pr.gov.pl lub złożyć w pok. nr 131 (I piętro) w terminie do **dnia 30 maja 2019 r.**

Na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia Wykonawca powinien:

- 1) podać miesięczny koszt dzierżawy 1 pojemnika, przemnożyć go przez ilość pojemników oraz ilość miesięcy świadczenia usługi, a wynik wpisać w poz. „wartość”,
- 2) podać miesięczny koszt wywozu 1 pojemnika, przemnożyć go przez ilość pojemników, planowaną ilość wywozów w miesiącu oraz ilość miesięcy świadczenia usługi, a wynik wpisać w poz. „wartość”.

Tak powstałe wartości należy zsumować, a wynik wpisać w poz. „Łączna wartość brutto zamówienia”. Powyższa cena służyć będzie **wyłącznie** do porównania złożonych ofert. Wynagrodzenie płatne będzie w oparciu o faktyczne koszty dzierżawy pojemników oraz wywozu odpadów w danym miesiącu (w zależności od ilości dni w miesiącu i rozkładu kalendarza lub zwiększonego zapotrzebowania Zamawiającego w danym miesiącu). Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest p. Marek Talaga – tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44, kom. 667-084-317.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO w związku z niniejszym postępowaniem o zamówienie publiczne

Zgodnie z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71 - 260 Szczecin, tel. 91 441-09-79, e-mail: sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Maria Szura, tel. 91 441-09-59 e-mail: iod@szczecin.pr.gov.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025).

4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i jego późniejszą realizacją (w tym zawarciem umowy lub udzieleniem zlecenia / zamówienia).
5. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z zarządzeniem Nr 84/16 Prokuratora Generalnego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz przepisami określającymi zasady przechowywania przez zamawiających dokumentacji w sprawach związanych ze postępowaniem o udzielenie zamówienie publicznego.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności: osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), osobom lub podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, bankom, SKOK-om, innym instytucjom finansowym lub ubezpieczeniowym, w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń, organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących na nas obowiązków (policja, sąd, prokuratura, organy samorządowe, Urząd Skarbowy, PIP, ZUS, komornicy, ośrodki pomocy społecznej), podmiotom wspierającym Administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności podmiotom świadczącym usługi prawne, ochrony, informatyczne, archiwizacji, utylizacji dokumentacji i innych nośników zawierających dane osobowe oraz pozostałym dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność Administratora, pracownikom i współpracownikom Administratora, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, firmom windykacyjnym oraz innym osobom lub firmom chcących dochodzić swoich roszczeń; organowi nadrzędnemu w ramach pełnionej funkcji kontrolnej i nadzorczej.
7. Administrator nie ma zamiaru przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - 2) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO;
 - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 1-2 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 4 (w tym odmową zawarcia związanej z tym postępowaniem umowy lub odmową udzielenia zlecenia / zamówienia).
11. Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

PROKURATOR REGIONALNY

Artur Maludy

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP

REGON

tel. fax

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na: "Wywóz odpadów komunalnych z budynku Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153", zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę:

Obiekt	Rodzaj pojemnika	Cena brutto za dzierżawę 1 pojemnika (miesięcznie)	Ilość pojemników	Okres świadczenia usługi (w miesiącach)		Wartość brutto (w zł)
	poz. 1	poz. 2	poz. 3	poz. 4		poz. 5 (poz. 2 x poz. 3 x poz. 4)
Szczecin ul. Mickiewicza 153	1 100 l		1	48		
Koszt wywozu odpadów	Rodzaj pojemnika	Cena brutto wywozu 1 pojemnika (miesięcznie)	Ilość pojemników	Ilość wywozu w miesiącu	Okres świadczenia usługi (w miesiącach)	Wartość brutto (w zł)
	poz. 1	poz. 2	poz. 3	poz. 4	poz. 5	poz. 6 (poz. 2 x poz. 3 x poz. 4 x poz. 5)
Szczecin ul. Mickiewicza 153	1 100 l		1	4	48	
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA						

Ilość wywozów w miesiącu została podana szacunkowo w celu wyliczenia wartości oferty. Faktyczna ilość wywozów będzie uzależniona od ilości dni w miesiącu i rozkładu kalendarza lub zwiększonego zapotrzebowania Zamawiającego w danym miesiącu.

2. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

3. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

.....

.....

(imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)

W załączeniu:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
- inne dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą (należy wskazać jakie)

.....
(podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot. postępowania na: "Wywóz odpadów komunalnych z budynku Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153", zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Wywóz odpadów dotyczyć będzie budynku:

Obiekt	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu	Okres, na który zawarta zostanie umowa
Szczecin ul. Mickiewicza 153	1 100 l	1	1 x w tygodniu	od 01.07.2019 do 30.06.2023)

Istotne postanowienia umowy, które będą zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju dzierżawionych pojemników, ich ilość oraz częstotliwość wywozu.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia r. do dnia r. (zgodnie z danymi zawartymi w tabeli powyżej).
3. Z chwilą wykorzystania środków określonych w ust. 4 umowa wygasa.
4. Maksymalna kwota jaką Zamawiający przeznacza na realizację przedmiotu umowy, wynosi: zł brutto (słownie:/100) – **będzie to wartość oferty powiększona o 40%**.
5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania umowy o wartości mniejszej niż limit kwoty przeznaczonej na sfinansowanie przedmiotu umowy określony w ust. 4.
6. Zapłata za wykonanie usługi następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy osobom trzecim.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy, z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.