

*2020  
30 09 20*

**PROTOKÓŁ Z JAWNEGO OTWARCIA**

w dniu 30 września 2020 r. o godz. 10<sup>10</sup> w postępowaniu na:  
„Dzierżawa urzędzeń wielofunkcyjnych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie”.

1. Otwieram jawną część posiedzenia Komisji Przetargowej dotyczącego przetargu nieograniczonego na „Dzierżawa urzędzeń wielofunkcyjnych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie”.
2. Informuję, że Zarządzeniem Nr 186/2020 Prokuratora Regionalnego w Szczecinie z dnia 11 września 2020 r. została powołana komisja przetargowa w składzie:
  - 1) Przewodniczący: Marek Talaga
  - 2) Członkowie: Adam Ferenc  
Katarzyna Zaciura
3. Informuję, że Zamawiający na sfinansowanie zamówienia, które jest przedmiotem dzisiejszego posiedzenia, zamierza przeznaczyć kwotę: **432 000,00 zł brutto (słownie: czterysta trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100)**, zgodnie z art. 89 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Informuję, że do upływu terminu składania ofert wpłynęły 2.. oferty. Oferty wpłynęły przed terminem składania ofert.
5. Członkowie komisji i inne osoby uczestniczące w otwarciu potwierdziły nienaruszalność kopert z ofertami.
6. Otwarcia ofert dokonano w kolejności ich złożenia:
  - a) oferty wycofane – nie było,
  - b) oferty z oznaczeniem „zmiany” – nie było.
  - c) pozostałe oferty otwarto zgodnie z kolejnością wpływu.
7. Teraz przystępuję do otwarcia ofert:
  - a) imię nazwisko/nazwa oraz adres Wykonawcy/ów,
  - b) cena oferty,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) okres gwarancji,
  - e) warunki płatności
8. Na tym zamykam posiedzenie komisji przetargowej i ogłaszam zakończenie części jawnej posiedzenia.

Załączniki: Zbiorcze zestawienie ofert

Podpisy Komisji:

1. .... *Marek Talaga*
2. ....
3. ....

Szczecin, dnia 30 września 2020 r.

Nr sprawy: RP VI WBA 261.16.2020

dot. postępowania na „*Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie*”

Zbiorcze zestawienie ofert:

Nr oferty	Dane Wykonawcy (nazwa i adres)	Cena brutto (w zł)	Czas skutecznego usunięcia awarii	Typ urządzenia	Prędkość wydruku dwustronnego	Zalecany miesięczny nakład	Termin realizacji	Warunki płatności
1	Konica Minolta Business Solutions Polska Sp. z o.o. ul. Muszkietarów 15 02-273 Warszawa tel. (22) 560-33-00 664-152-111 <a href="mailto:krzysztof.tracz@konicaminolta.pl">krzysztof.tracz@konicaminolta.pl</a>	416 724,00	4 godziny	TYP I	25	13 000	36 miesięcy od dnia podpisania umowy	30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury
				TYP II	25	13 000		
2	PHU AVI SYSTEM Arkadiusz Maciejowski ul. Moniuszki 68E 58-300 Wałbrzych tel. (74) 664-88-22 wew. 10 <a href="mailto:aleksandra.duda@avi.pl">aleksandra.duda@avi.pl</a> <a href="mailto:roksana.kulczycka@avi.pl">roksana.kulczycka@avi.pl</a>	273 292,00	4 godziny	TYP I	40/40/ str./min.	powyżej 30 tyś. stron	36 miesięcy od dnia podpisania umowy	30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury
				TYP II	40/40/ str./min.	powyżej 30 tyś. stron		

INSPEKTOR  
Prokuratury Regionalnej

.....  
(Przewodniczący Komisji przetargowej)

.....  
(Kierownik jednostki)